

All'attenzione degli spett.li Dirigenti Scolastici
spett.li R.S.P.P.
spett.li D.S.G.A.
spett.li R.L.S.

degli Istituti della Rete di Ambito n.8 "Città Metropolitana Est"

Oggetto: informativa Sorveglianza Sanitaria triennio 2019 – 2022.

In seguito alla nomina del **Dott. Usai Salvatore** quale Medico Competente per il Vostro Istituto, riportiamo qui di seguito alcune informazioni utili alla pianificazione delle visite mediche di idoneità alla mansione e alcune linee guida sul metodo già utilizzato per la Rete di Ambito n.9, finalizzato a migliorare la comunicazione tra gli addetti alla pianificazione delle visite e lo staff del Medico Competente, certi di farvi cosa gradita.

Si resta comunque a disposizione per ulteriori chiarimenti o suggerimenti da parte Vostra.

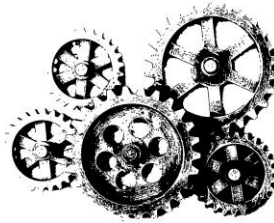
Sorveglianza sanitaria: quali dipendenti devono essere visitati?

L'art. 41 comma 2 lettera a) e b) d.lgs. 81/08 e ss.mm.ii. prevede che debbano essere sottoposti a visita di idoneità tutti i dipendenti che sono esposti a rischi professionali tabellati, identificati e classificati nel **Documento di Valutazione dei Rischi**, stilato dall'R.S.P.P. e dal Datore di Lavoro in collaborazione con il Medico Competente. In seguito all'identificazione dei soggetti esposti a rischio lavorativo, viene stilato un **Protocollo Sanitario (ALLEGATO 1, revisione 2020)**, che stabilisce quali dipendenti debbano essere visitati, quali esami debbano essere effettuati e la loro periodicità; la fase finale del processo elaborativo dei dati clinici porta alla **Certificazione di Idoneità alla mansione svolta**, la cui scadenza viene stabilita in base al Protocollo di Indagine, salvo casi particolari per i quali la durata dell'idoneità può essere diversa a giudizio del Medico Competente.

Per casi straordinari, quali dipendenti non esposti a rischi professionali ma con problematiche cliniche complesse, il nostro studio si rende in ogni caso disponibile a discutere ed esaminare il caso insieme al Dirigente Scolastico, fornendo consigli e valutando l'eventuale possibilità di visitare il dipendente in esame.

Quale metodo di lavoro e di interscambio rapido delle informazioni, il nostro studio ha proposto uno schema in Excel semplificato per una rapida identificazione dei rischi dei dipendenti da sottoporre a visita di idoneità. Vi trasmettiamo il file in allegato alla mail.

I certificati verranno trasmessi in formato telematico e/o cartaceo in originale, mentre ciascun dipendente riceverà i risultati degli esami effettuati. Il dipendente dovrà firmare per la consegna della documentazione clinica e in caso di disaccordo con il giudizio del Medico Competente ha 30 giorni di tempo per fare ricorso allo S.P.R.E.S.A.L. così come può fare ricorso il Datore di Lavoro.



Visite su richiesta del lavoratore.

L'art. 41 comma 2 lettera c) d.lgs. 81/08 e ss.mm.ii. prevede che il dipendente, per aggravamento delle sue condizioni di salute o problematiche complesse, possa chiedere di essere visitato in anticipo rispetto alla periodicità della visita di idoneità. A tal fine il dipendente deve compilare l'apposito modulo (**ALLEGATO 2**), precisando il motivo per il quale la visita viene richiesta e se questa è correlata ai rischi professionali. Il Medico Competente valuterà pertanto l'eventuale relazione tra le condizioni di lavoro, di salute e i rischi e deciderà se confermare la visita oppure se non accogliere la richiesta.

Si ricorda a tal riguardo che le visite di Medicina del Lavoro sono visite volte alla prevenzione dei rischi occupazionali e alla diagnosi precoce, ma mai in nessun modo il Medico Competente fa le veci del Medico di Medicina Generale, figura nel suo ruolo imprescindibile ed insostituibile.

Visite per assenza superiore ai 60 giorni.

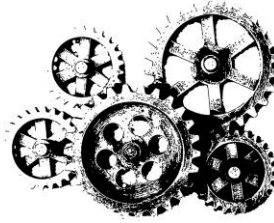
L'Art. 41 c. 2 l. e-ter) del D. Lgs. 81/08 prevede che i dipendenti addetti a mansioni che li espongano a rischi professionali debbano essere visitati nuovamente in seguito ad assenza superiore ai 60 giorni consecutivi per motivi di salute. In questi casi è necessario informare lo studio tempestivamente e programmare la visita prima del rientro a lavoro.

Tutela lavoratrici madri.

L'Art.7 e 17 comma 2, lettera b) e c) D.lgs. 26/3/2001 n.151 prevede la possibilità di richiesta di interdizione dal lavoro delle lavoratrici madri qualora le condizioni di lavoro o ambientali siano ritenute pregiudizievoli alla salute della donna e del bambino. A tal riguardo, è importante aggiornare il DVR con una integrazione dedicata alla Valutazione dei Rischi a tutela della Maternità. Il parere del Medico Competente deve essere richiesto tramite email, precisando i dati anagrafici della dipendente, la sua mansione precisa e allegando la richiesta da parte dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro.

Commissione Medica di Verifica e Visite Medico Collegiali.

Riteniamo opportuno spendere due parole sull'argomento, in quanto la Medicina del Lavoro sta ancora entrando in alcuni Istituti per la prima volta e, sulla base della nostra esperienza e di quanto osservato nei precedenti anni di lavoro, riteniamo che in alcuni casi non sia stata fatta sufficiente chiarezza. Le Visite Medico Collegiali erano fondamentali per la gestione dei casi particolari in assenza del Medico Competente nominato. Ricordiamo pertanto che è il Medico Competente che stabilisce l'idoneità alla mansione specifica, le eventuali prescrizioni o limitazioni e la periodicità della visita. La poca chiarezza riguardo il ruolo delle due figure ha portato talvolta alla richiesta di visita alla CMV da parte del dipendente o del Datore di Lavoro nonostante il giudizio già espresso del MC, generando, seppur in un numero esiguo, ad una gestione complessa del caso in esame. Fortunatamente, sembra che questo problema sia in fase di risoluzione grazie anche ad una maggior attenzione delle CMV che indagano riguardo eventuali certificazioni di idoneità pregresse.



Comunicazioni con il Medico Competente.

Per le comunicazioni ufficiali si predilige la comunicazione scritta per email, limitando i contatti telefonici soltanto per le questioni più importanti. Purtroppo è capitato di essere contattati dai dipendenti al cellulare durante le visite presso altri Istituti o aziende e questo ha comportato, oltre all'interruzione delle attività sanitarie in corso, anche ad una oggettiva difficoltà nella raccolta delle informazioni trasmesse.

Si ricordano pertanto i nostri contatti:

Prevalentemente tramite email: info@studiodottorusai.it

Per comunicazioni più urgenti, recapito telefonico (Referente: Dott. Simone Milia): 3207651714.

Il recapito telefonico del Medico Competente è riservato esclusivamente alle comunicazioni importanti con i Dirigenti Scolastici o con gli R.S.P.P. (trattandosi di un numero telefonico destinato alle urgenze); per eventuali comunicazioni da parte dei dipendenti, si riservano i contatti già citati, preferibilmente tramite email.

Documentazione, informazioni, modulistica.

Il Datore di Lavoro, o chi ne fa le veci in fase di organizzazione, dovrà comunicarci una serie di informazioni fondamentali, senza le quali non è possibile avviare le procedure di pianificazione delle visite mediche. Rispetto al biennio precedente, il numero di Istituti e di Dipendenti da visitare è aumentato, pertanto sarà necessaria una pianificazione a lungo termine e nei limiti del possibile anche valutare la possibilità di accorpate più Istituti in giornate comuni. Questo è stato già fatto con notevole successo, ma è possibile da realizzare soltanto grazie alla stretta collaborazione e alla repentina comunicazione tra gli Istituti e il nostro studio.

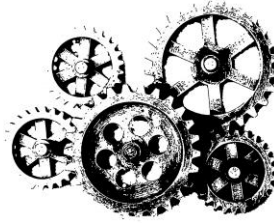
Pertanto, ciascun Istituto dovrà comunicarci nel più breve tempo possibile:

- Nominativi del Dirigente Scolastico, R.S.P.P., R.L.S. e un referente nominato per l'organizzazione delle visite (in alcuni casi se ne è occupato direttamente il D.S., in altri casi il D.S.G.A. o un referente incaricato tra gli Assistenti Amministrativi) con relativi recapiti email e/o telefonici;
- Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) aggiornato;
- Lista dei dipendenti da sottoporre a sorveglianza sanitaria (solitamente personale ATA: assistenti amministrativi, collaboratori scolastici, assistenti tecnici e in casi particolari cuochi, guardarobieri, autisti e infermieri); per la lista è preferibile utilizzare lo schema di valutazione dei rischi che vi inviamo in allegato. Precisare: Cognome e Nome, data di nascita, mansione e rischi, pregresse visite di idoneità e, se effettuate, in quale data, presso quale Istituto e scadenza della certificazione.

Organizzazione delle visite mediche.

STUDIO DR USAI

MEDICO CHIRURGO CONVENZIONATO CON IL S.S.N. PER LA MEDICINA GENERALE
MEDICO COMPETENTE SPECIALISTA IN MEDICINA DEL LAVORO



VIA MONTANARU 147 (SU PLANU)
09047 SELARGIUS (CA)
info@studiodottorusai.it
PEC salvatore.usai@ca.omceo.it
www.studiodottorusai.it

In seguito alla loro pianificazione, le visite mediche vengono svolte presso uno dei plessi dell'Istituto (individuato come idoneo allo svolgimento delle visite) o presso un nostro studio (opzione eventualmente da concordare). Laddove possibile, cercheremo di raggruppare più istituti in una sola giornata o in una serie di giornate, scegliendo uno dei plessi degli Istituti come base di riferimento. I dipendenti che devono effettuare il prelievo (segnalati come esposti a rischio chimico, con periodicità prevista dal protocollo di indagine) possono effettuare il prelievo presso l'Istituto (se in numero adeguato), solitamente mezz'ora prima dell'inizio delle visite, oppure presso il laboratorio analisi CMT analisi in piazza Italia 14 a Pirri (Cagliari) a partire dalle ore 7:00 (in caso di un numero esiguo di dipendenti). I dipendenti devono presentarsi a stomaco vuoto e con le prime urine del mattino in un contenitore sterile per urine (Urobox).

Per lo svolgimento delle visite presso il Vostro Istituto, si richiedono:

- Due ambienti adiacenti, adeguatamente climatizzati e che tutelino la privacy dei dipendenti durante la visita, con prese di corrente funzionanti per il collegamento di computer e macchinari diagnostici;
- Un lettino per visite mediche (precisare alla voce specifica del report se è disponibile oppure se dobbiamo provvedere noi).

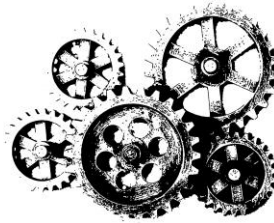
I dipendenti dovranno compilare l'apposito modulo privacy per il consenso informato se visitati dal nostro staff per la prima volta. Si consiglia in ogni caso abbigliamento comodo, per velocizzare lo svolgimento delle attività.

I dipendenti in possesso di documentazione medica recente possono portarla in visione al momento della visita, possibilmente già fotocopiati in modo da poterne lasciare una copia da inserire nella cartella sanitaria (utili in modo particolare elettrocardiogrammi e consulenze cardiologiche, spirometrie ed esami ematochimici recenti, verbali di CMV, RX ed esami strumentali dell'apparato muscolo scheletrico).

Si sottolinea ancora l'importanza della documentazione e dei dati richiesti, senza i quali non è possibile procedere con la pianificazione delle visite, e che devono essere pertanto trasmessi nel più breve tempo possibile.

Cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri più cordiali saluti.
Buon lavoro.

Studio del dott. Usai.



Scuole della rete di scopo dell'Ambito 8 "Città Metropolitana Est"

ALLEGATO 1: PROTOCOLLO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

Il presente protocollo è stato redatto in base ai primi DVR ricevuti dalle diverse unità produttive facenti parte della "Rete" e sarà aggiornato, ampliato e/o modificato in base ai DVR che dovessero indicare rischi diversi da quelli qui individuati. I rischi su cui si basa il presente protocollo sono quelli per cui è necessario attivare la sorveglianza sanitaria secondo le normative vigenti.

SCHEDA 1

Videoterminalisti

Sono inclusi in questa categoria i Dirigenti scolastici, i Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi, gli Assistenti Amministrativi e gli Assistenti Tecnici di Informatica che svolgono attività lavorative con uso del videoterminale in modo sistematico o abituale, per almeno o più di 20 ore la settimana.

Rischi generici previsti:

- Infortunistico;
- Microclima;
- Illuminazione e Radiazioni ottiche artificiali;
- Stress lavoro correlato.

Rischi previsti che attivano la sorveglianza sanitaria:

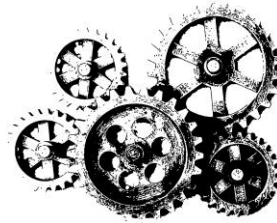
- Lavoro al videoterminale; (uso del videoterminale in modo sistematico o abituale almeno o maggiore di 20 ore la settimana);
- Postura obbligata o scorretta

Sorveglianza Sanitaria prevista:

- Visita di medicina del lavoro per idoneità alla mansione specifica con periodicità quinquennale per età inferiore ai 50 anni oppure biennale per età maggiore di 50 anni o con prescrizioni;
- Valutazione del rachide secondo periodicità della visita (*);
- Visiotest secondo periodicità della visita (*);

(*). Esami di secondo livello: in base ai risultati della visita del Medico Competente potrebbero essere richieste: Radiografie e Visite Specialistiche.

Vaccinazioni: non previste per la mansione



SCHEDA 2

Collaboratori scolastici

Sono inclusi in questa categoria gli operatori addetti ai servizi generali della scuola con compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante la ricreazione, e del pubblico; di pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi; di vigilanza sugli alunni, compresa l'ordinaria vigilanza e l'assistenza necessaria durante il pasto nelle mense scolastiche, di custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, di collaborazione con i docenti, di ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale anche con riferimento alle attività previste dall'art. 47 del CCNL Scuola 2006-2009. Da tenere presente che in alcune scuole le pulizie sono affidate a ditte esterne.

Rischi generici previsti:

- Infortunistico
- Illuminazione e Radiazioni ottiche artificiali;
- Microclima;
- Stress lavoro correlato.

Rischi previsti che attivano la sorveglianza sanitaria:

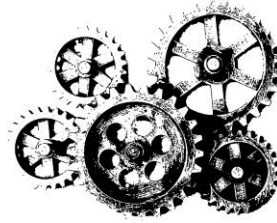
- Movimentazione manuale di carichi;
- Postura incongrua e/o obbligata;
- Rischio chimico e polveri (solo se addetti alle pulizie);
- Agenti sensibilizzanti cutanei e respiratori (solo se addetti alle pulizie);
- Biologico.

Sorveglianza sanitaria prevista:

- Visita medica con idoneità alla mansione specifica con periodicità annuale;
- Elettrocardiogramma con periodicità triennale (*);
- Spirometria con periodicità triennale (*);
- Valutazione del rachide con periodicità annuale (*);
- Esami ematochimici di routine con periodicità triennale (solo se addetti alle pulizie);

(* Esami di secondo livello: in base ai risultati della visita del Medico Competente potrebbero essere richieste: Radiografie e Visite Specialistiche.

Vaccinazioni: richiesta vaccinazione antitetanica; consigliate le altre.



SCHEDA 3

Assistenti Tecnici

Sono inclusi in questa categoria gli operatori scolastici addetti a: preparazione e allestimento dei laboratori, gestione dello stesso in compresenza con l'insegnante; manutenzione delle apparecchiature e reperimento materiale; rapporti con l'ufficio tecnico e attività di coordinamento.

Rischi generici previsti:

- Infortunistico
- Illuminazione e Radiazioni ottiche artificiali;
- Microclima;
- Biologico;
- Stress lavoro correlato.

Rischi previsti che attivano la sorveglianza sanitaria:

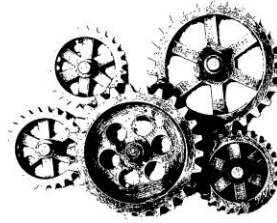
- Rischio chimico, polveri e fumi;
- Movimentazione manuale di carichi;

Sorveglianza sanitaria prevista:

- Visita medica con idoneità alla mansione specifica con periodicità annuale;
- Elettrocardiogramma con periodicità triennale (*);
- Spirometria con periodicità triennale (*);
- Test fotocromatico (solo addetti al laboratorio di elettrotecnica/elettronica) soltanto prima visita;
- Esami ematochimici di routine con periodicità triennale (*).

(*) Esami di secondo livello: in base ai risultati della visita del Medico Competente potrebbero essere richieste: Radiografie e Visite Specialistiche.

Vaccinazioni: consigliata vaccinazione antitetanica.



SCHEDA 4

Autisti

Sono inclusi in questa categoria gli operatori scolastici addetti prevalentemente alle guida di mezzi di trasporto di qualsiasi genere.

Rischi generici previsti:

- Infortunistico;
- Clima e/o microclima;
- Rumore < 80 dB;
- Stress lavoro correlato.

Rischi previsti che attivano la sorveglianza sanitaria:

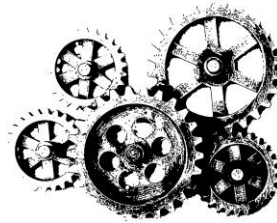
- Vibrazioni corpo intero;
- Postura obbligata o scorretta;
- Rischio da guida di mezzi meccanici

Sorveglianza sanitaria prevista:

- Visita medica con idoneità alla mansione specifica con periodicità annuale;
- Elettrocardiogramma con periodicità biennale (*);
- Spirometria con periodicità biennale (*);
- Valutazione del rachide con periodicità annuale (*);
- Test dei tempi di reazione;
- Esami ematochimici di routine con periodicità annuale (*);
- Test di 1° livello per individuazione eventuale abuso cronico di bevande alcoliche (MCV, ALT, AST e GGT ed Audit C). (*nota 1*);
- Test droghe d'abuso (*nota 2*).

(*). Esami di secondo livello: in base ai risultati della visita del Medico Competente potrebbero essere richieste: Radiografie e Visite Specialistiche.

Vaccinazioni: consigliata vaccinazione antitetanica.



SCHEDA 5

Guardarobieri

Sono inclusi in questa categoria gli operatori scolastici addetti alla conservazione, custodia e cura del corredo degli alunni. Organizzazione e tenuta del guardaroba.

Rischi generici previsti:

- Infortunistico;
- Illuminazione e Radiazioni ottiche artificiali;
- Microclima;
- Biologico;
- Stress lavoro correlato.

Rischi previsti che attivano la sorveglianza sanitaria:

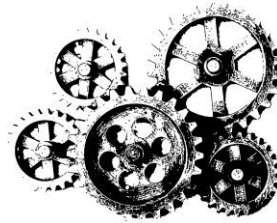
- Movimentazione manuale di carichi;
- Postura incongrua e/o obbligata.

Sorveglianza sanitaria prevista:

- Visita medica con idoneità alla mansione specifica con periodicità annuale;
- Elettrocardiogramma con periodicità triennale (*);
- Spirometria con periodicità triennale (*);
- Esami ematochimici di routine con periodicità triennale (*).
- Valutazione del rachide con periodicità annuale (*);

(*). Esami di secondo livello: in base ai risultati della visita del Medico Competente potrebbero essere richieste: Radiografie e Visite Specialistiche.

Vaccinazioni: consigliata vaccinazione antitetanica.



SCHEDA 6

Cuochi

Sono inclusi in questa categoria gli operatori scolastici addetti alla preparazione e confezionamento dei pasti, conservazione delle vivande, anche attraverso strumentazioni particolari, di cui cura l'ordinaria manutenzione.

Rischi generici previsti:

- Infortunistico;
- Illuminazione e Radiazioni ottiche artificiali;
- Rumore < 85 dB;
- Stress lavoro correlato.

Rischi previsti che attivano la sorveglianza sanitaria:

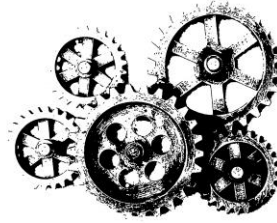
- Movimentazione manuale di carichi;
- Postura incongrua e/o obbligata;
- Vibrazioni mano- braccio;
- Microclima (stress termico);
- Radiazioni non ionizzanti;
- Chimico, gas, fumi e vapori;
- Agenti sensibilizzanti cutanei e respiratori.

Sorveglianza sanitaria prevista:

- Visita medica con idoneità alla mansione specifica con periodicità annuale;
- Elettrocardiogramma con periodicità triennale (*);
- Spirometria con periodicità triennale (*);
- Valutazione del rachide con periodicità annuale (*);
- Esami ematochimici di routine con periodicità triennale (*).

(* Esami di secondo livello: in base ai risultati della visita del Medico Competente potrebbero essere richieste: Radiografie e Visite Specialistiche.

Vaccinazioni: consigliata vaccinazione antitetanica.



SCHEDA 7

Infermieri

Sono inclusi in questa categoria gli operatori addetti alla organizzazione e funzionamento dell'infermeria dell'istituzione scolastica e cura delle relative dotazioni mediche, farmacologiche e strumentali.

Rischi generici previsti:

- Infortunistico;
- Illuminazione e Radiazioni ottiche artificiali;
- Microclima;
- Stress lavoro correlato.

Rischi previsti che attivano la sorveglianza sanitaria:

- Biologico;
- Movimentazione manuale di carichi;
- Postura incongrua e/o obbligata;
- Chimico;
- Agenti sensibilizzanti cutanei e respiratori.

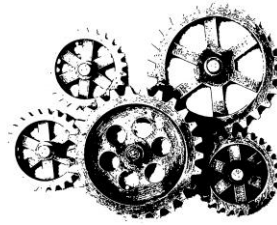
Sorveglianza sanitaria prevista:

- Visita medica con idoneità alla mansione specifica con periodicità annuale;
- Elettrocardiogramma con periodicità triennale (*);
- Spirometria con periodicità triennale (*);
- Valutazione del rachide con periodicità annuale (*);
- Esami ematochimici di routine con periodicità annuale (*);
- Test di 1° livello per individuazione eventuale abuso cronico di bevande alcoliche (MCV, ALT, AST e GGT ed Audit C).

(nota 1);

(*). Esami di secondo livello: in base ai risultati della visita del Medico Competente potrebbero essere richieste: Radiografie e Visite Specialistiche.

Vaccinazioni: Richieste vaccinazioni antitetanica. Raccomandate antiepatite B, MPR, antiinfluenzale, antiTBC, antivaricella ed antipertosse



SCHEDA 8

Personale con mansioni ridotte

Sono inclusi in questa categoria il personale ATA e i docenti fuori ruolo addetti alle mansioni di sorveglianza, centralino, biblioteca o aiuto segreteria in quanto demansionati per questioni legate al loro stato di salute.

Rischi generici previsti:

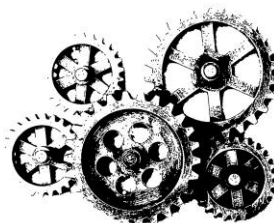
- Infortunistico;
- Illuminazione e Radiazioni ottiche artificiali;
- Microclima;
- Stress lavoro correlato.

Rischi previsti che attivano la sorveglianza sanitaria:

- Nessun rischio previsto dal D.L. 81/08 e sue successive mm. ed ii.

Sorveglianza sanitaria prevista:

- Visita medica con idoneità alla mansione specifica senza scadenza.



NOTE

Esami ematochimici di routine

La routine ematochimica prevede i seguenti esami:

Emocromo completo con formula leucocitaria e piastrine; Glicemia a digiuno; Creatininemia; Transaminasi (GOT e GPT); GammaGT ed esame urine completo.

(nota 1) Se verrà riscontrata una significativa alterazione di tali esami, si effettuerà un **test di 2° livello** (dosaggio della transferrina desialata-CTD). Qualora tali accertamenti deponessero per un abuso cronico nell'utilizzo di alcolici il soggetto verrebbe avviato al servizio di alcologia del SERD per la verifica e l'eventuale percorso assistito finalizzato alle cure e al recupero. Ovviamente tali lavoratori verrebbero allontanati dal servizio e ricontrrollati prima dell'eventuale ripresa.

In questa categoria di lavoratori potranno essere effettuati anche **controlli alcolimetrici randomizzati** (con sorteggio a cura del medico competente) comunicati al lavoratore durante l'orario di lavoro e potranno essere effettuato durante l'orario di lavoro o alla fine del turno di lavoro. I lavoratori con livelli di alcoemia inferiori a 0.5 saranno segnalati all'ufficio personale per l'avvio di procedura di infrazione. Quelli con livelli superiori, oltre alla segnalazione di cui sopra, verranno allontanati dal servizio e ricontrrollati prima della ripresa.

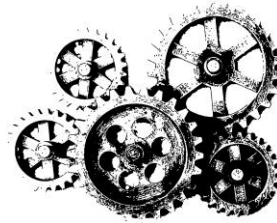
(nota 2) In questa categoria di lavoratori potranno essere effettuati **controlli tossicologici sulle urine o sulla saliva randomizzati** (con sorteggio a cura del medico competente) per l'individuazione dell'uso di droghe. Effettuazione di tali test saranno comunicati al lavoratore durante l'orario di lavoro o il giorno prima e potranno essere effettuato durante l'orario di lavoro o alla fine del turno di lavoro. In caso di esito positivo del primo accertamento il Medico Competente, oltre ad un colloquio col lavoratore per valutare l'eventuale stato di dipendenza da droghe (e quindi ad escludere un uso saltuario e/o accidentale di farmaci cosiddetti dopanti), provvederà eventualmente a richiedere il test di conferma e l'adozione dei provvedimenti cautelativi che riterrà necessari: dalla segnalazione all'ufficio personale per l'avvio di procedura di infrazione, alla sospensione cautelativa dal lavoro, fino al giudizio di **"Non idoneità alla mansione"**. Qualora gli accertamenti deponessero per un abuso cronico di droghe il soggetto verrebbe avviato al servizio di tossicodipendenze del SERD per la verifica e l'eventuale percorso assistito finalizzato alle cure e al recupero. Ovviamente tali lavoratori verrebbero allontanati dal servizio e ricontrrollati prima dell'eventuale ripresa.

Cartelle individuali sanitarie e di rischio

In accordo con il datore di lavoro dell'Azienda **Scuole della rete di scopo dell'Ambito 9 "Città Metropolitana Est"** le cartelle individuali sanitarie e di rischio dei dipendenti saranno custodite presso lo studio del Medico Competente Dr Usai Salvatore, sito in Via Montanaru 147, Selargius (CA).

A conclusione di ogni visita preventiva e/o periodica verranno consegnate a tutti i lavoratori copie di tutti gli accertamenti effettuati.

Luogo di svolgimento delle visite: in accordo con i dirigenti scolastici le visite potranno essere organizzate nelle diverse sedi aziendali o nello studio del Medico Competente valutando caso per caso quale sia la miglior soluzione per l'organizzazione aziendale.



**Accertamenti preventivi, preassuntivi, per cambio mansione
e successivi ad assenza dal lavoro superiore a 60 giorni per malattia/infortunio e/o gravidanza.**

Come previsto dalla normativa vigente è necessario che tutti i lavoratori neoassunti presso l'azienda che svolgano mansioni esponenti a rischi per la salute e la sicurezza vengano sottoposti tempestivamente a visita preventiva o preassuntiva. La tempestività delle visite vale anche per i cambi di mansione e per i rientri dopo 60 giorni di assenza dal lavoro per motivi di salute (solo per i dipendenti sottoposti a sorveglianza sanitaria).

Il presente protocollo di sorveglianza sanitaria è stato redatto nel rispetto delle normative vigenti, facendo principalmente riferimento al D.Lgs 81/08 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Il protocollo di sorveglianza sanitaria potrà essere suscettibile di variazioni conseguenti a modifiche del ciclo lavorativo, delle tecnologie impiegate, delle periodiche Valutazioni dei Rischi, della legislazione vigente o per altre, documentate, analoghe motivazioni.

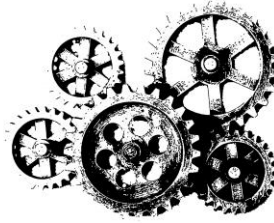
Selargius, Febbraio 2020

Il Medico Competente

Dr. Salvatore Usai

STUDIO DR USAI

MEDICO CHIRURGO CONVENZIONATO CON IL S.S.N. PER LA MEDICINA GENERALE
MEDICO COMPETENTE SPECIALISTA IN MEDICINA DEL LAVORO



VIA MONTANARU 147 (SU PLANU)
09047 SELARGIUS (CA)
info@studiodottorusai.it
PEC salvatore.usai@ca.omceo.it
www.studiodottorusai.it

ALLEGATO 2: VISITA SU RICHIESTA DEL LAVORATORE.

AL MEDICO COMPETENTE
DOTT. USAI SALVATORE

OGGETTO: Richiesta di visita medica per giudizio di idoneità lavorativa ex art.41 comma 2, lettera c)
D.Lgs.81/ 2008.

Data: _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

dipendente dell'Azienda _____

con la mansione di _____

con idoneità alla mansione in scadenza in data _____

Eventuali Prescrizioni e/o Limitazioni: _____

CHIEDE di essere sottoposto a visita e ad eventuali accertamenti sanitari per le seguenti motivazioni:

Il sottoscritto/a si riserva di portare alla visita tutta la relativa documentazione sanitaria in suo possesso.

Il/La dipendente (Firma)

Parte riservata al Medico Competente

La richiesta non è accolta in quanto non giudicata correlata alle condizioni di salute del dipendente e/o ai rischi professionali.

La richiesta è accolta

Si invita il dipendente a presentarsi a visita in data _____ alle ore _____

presso lo studio del Medico Competente in Via Montanaru 147, Su Planu, Selargius (CA)

presso _____

Il Medico Competente
Usai Dr Salvatore
