



Istituto di Istruzione Superiore "Einaudi" Senorbì



Istituto Tecnico – Liceo Scientifico – Istituto Professionale

C.F.92247680926 – Codice Meccanografico CAIS02800L- Tel 070/9808623-35 Fax 070/9809123

mail: cais02800l@istruzione.it- pec: cais02800l@pec.istruzione.it web. www.einaudisenorbi.edu.it

Senorbì, 18/02/2020

Circolare n. 143

**ALLE FAMIGLIE
AGLI STUDENTI
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA**

OGGETTO: Gara Rally Matematico Transalpino

Si comunica che il giorno venerdì 21 febbraio 2020, alla seconda ora di lezione, le classi del biennio che hanno dato adesione (1^a A Liceo, 1^a B Liceo, 2^a A Liceo, 1^aA Turismo 2^aA Serv. Sanità e Ass. Sociale), effettueranno in istituto la prima prova ufficiale del 28° Rally Matematico Transalpino.

La prova si svolge in classe senza alcun tipo d'intervento esterno e l'intera classe ne è responsabile. All'inizio della seconda ora verrà consegnata al docente della seconda ora (che funge da somministratore) la busta contenente i quesiti e il regolamento.

Confidando nella Vostra collaborazione, si chiede la cortesia di consegnare la busta con le soluzioni elaborate dagli studenti alla docente referente Lucia Pilleri.

Si riportano di seguito il regolamento e i compiti del docente somministratore:

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolge senza la presenza dell'insegnante di matematica della Classe. La prova si svolge in 50 minuti.

1. Il docente somministratore deposita sulla cattedra **4 copie** di ciascun problema (le classi prime svolgono i 7 problemi della categoria 9, le seconde quelli della categoria 10).
2. L'organizzazione in gruppi e la ripartizione dei problemi è a carico degli allievi.

Sede centrale: Piazza del Popolo 1, 09040 Senorbì, tel. 070 9808623-35 fax 070 9809123

Indirizzi: Amministrazione Finanze e Marketing, Sistemi Informativi Aziendali, Turismo, Costruzioni Ambiente e Territorio, Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate, Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

Sede staccata: Via C. Sanna 1, 09040 Senorbì, tel. 070 9809019 fax 070 9806667

Indirizzo: Agricoltura, Sviluppo Rurale, Valorizzazione dei Prodotti del Territorio

3. Gli allievi **devono consegnare una sola copia per problema**, anche se non risolto (foglio quesito in bianco). L'intera classe è responsabile della risposta data; non devono essere presenti sui fogli risposte nomi di allievi o della classe.
4. I PROBLEMI CONSEGNATI NON DEVONO ESSERE SCRITTI IN MATITA (tranne che per i disegni) O PRESENTARE CANCELLATURE CON LA SCOLORINA.
5. E' VIETATO L'USO DI QUALUNQUE DISPOSITIVO (telefono cellulare, tablet ecc.) ad eccezione della calcolatrice non programmabile.
6. E' consentito l'uso di materiale di cancelleria (forbici, colla, ecc.)
7. Se la risoluzione del problema richiede più fogli, questi devono riportare il codice della classe ed essere attaccati tra loro (con pinzatrice, colla o nastro adesivo).

I compiti specifici del somministratore, che non può essere il docente di matematica della classe, sono:

- Consegnare i fogli con gli enunciati. La distribuzione dei problemi tra i gruppi della classe è a carico degli allievi.
- Annotare l'ora d'inizio e non intervenire più, durante il lavoro, anche se gli allievi fanno domande o chiedono aiuto relativamente alla soluzione dei problemi.
- Ricordare alla classe che la durata della prova è 50 minuti.
- Ricordare l'orario di consegna 5 o 10 minuti prima della fine della prova.
- Alla fine della prova ritirare puntualmente un solo elaborato per ciascun problema che viene consegnato dagli alunni; ad esempio se di uno stesso quesito sono stati consegnati due elaborati differenti la classe deve sceglierne uno solo da consegnare per la correzione, pena l'annullamento dello stesso quesito. Se un problema non è stato affrontato, gli allievi devono comunque consegnare il foglio con il testo insieme ai problemi da correggere).
- Consegnare alla docente referente Lucia Pilleri le buste con i fogli risposta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Rosario MANGANELLO

*Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs 39/93*

Sede centrale: Piazza del Popolo 1, 09040 Senorbì, tel. 070 9808623-35 fax 070 9809123

Indirizzi: Amministrazione Finanze e Marketing, Sistemi Informativi Aziendali, Turismo, Costruzioni Ambiente e Territorio, Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate, Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

Sede staccata: Via C. Sanna 1, 09040 Senorbì, tel. 070 9809019 fax 070 9806667

Indirizzo: Agricoltura, Sviluppo Rurale, Valorizzazione dei Prodotti del Territorio